



CÔNG TY TNHH TƯ VẤN & KIỂM TOÁN ANH

Kế toán, Kiểm toán, Tư vấn thuế, Tư vấn đầu tư và Hải quan

ĐC: Tầng 3 tòa nhà Sacombank, A1-A2 Lê Đức Thọ, P. Mỹ Đình, Q. Nam Từ Liêm, TP. Hà Nội

ĐT: (84-24) 3556 8636 | Fax: (84-24) 3556 8635 | Website: <http://acacvn.com> | Email: acacvn@acacvn.com

CHƯƠNG TRÌNH TUYỂN DỤNG SINH VIÊN THỰC TẬP KẾ TOÁN 2021

Chuyên ngành: kế toán doanh nghiệp

Kính gửi : Ban lãnh đạo - Quý Trường Đại học/Học viện
Đồng kính gửi : Các thầy cô và các bạn sinh viên - Khoa kế toán

Công ty TNHH Tư vấn và Kiểm toán Anh “ACAC” là một trong những hãng kiểm toán hàng đầu tại Việt Nam, cung cấp các dịch vụ kế toán, kiểm toán và tư vấn thuế... cho tất cả các khách hàng thuộc mọi thành phần kinh tế ở Việt Nam. Trải qua hơn 16 năm hoạt động, đến nay, ACAC có 2 cơ sở (Văn phòng tại Hải Phòng và Hà Nội) với đội ngũ nhân sự năng động, chuyên nghiệp và chuyên sâu. Môi trường làm việc thân thiện, hiện đại tạo điều kiện cho nhân sự làm việc phát huy hết khả năng của bản thân. Chương trình thực tập sinh năm 2021 tại ACAC là cơ hội tiếp cận thực tế, trải nghiệm nhằm đánh giá và lựa chọn sự nghiệp của sinh viên.

- Số lượng tuyển dụng (tại văn phòng Hà Nội) : 20 người
- Số lượng tuyển dụng (tại văn phòng Hải Phòng) : 10 người

Thời gian: Thực tập dài hạn (từ trên 6 tháng) và linh động on/off.

Hình thức: Thực hành kế toán (được tiếp cận phần mềm kế toán và các chứng từ/hồ sơ kế toán hiện hữu, thực tế).

Đối tượng tuyển dụng:

- Sinh viên từ năm thứ 3 (hoặc năm thứ 4) tại các trường đại học, học viện chuyên ngành kế toán (Ưu tiên sinh viên các trường: Học viện tài chính; Đại học kinh tế quốc dân, Học viện ngân hàng, ...);
- Nhanh nhẹn và có kết quả học tập khác môn chuyên ngành;
- Kỹ năng máy tính thành thạo;
- Khả năng giao tiếp và kết hợp nhóm tốt;
- Trách nhiệm với công việc, chủ động, tự tin và nhiệt tình;
- Có mong muốn phát triển nghề nghiệp.



Quyền lợi

- ⊕ Ưu tiên được tuyển dụng vào vị trí trợ lý nghiệp vụ khi kết thúc thời gian thực tập
- ⊕ Được các quản lý nghiệp vụ hướng dẫn nghiên cứu văn bản và thực hành phân loại chứng từ, định khoản, sắp xếp filelink hồ sơ kế toán và lập tờ khai/ báo cáo;
- ⊕ Tham gia vào các khóa đào tạo tập trung hoặc online, và được đào tạo cầm tay chỉ việc (Training on job);
- ⊕ Hưởng chế độ hỗ trợ, phụ cấp trong thời gian thực tập tại Công ty (bao gồm cả chế độ khi đi thực tế khách hàng và mức thưởng theo hiệu quả công việc).

Trách nhiệm:

- ✓ Bảo mật thông tin của ACAC và các đối tác, khách hàng;
- ✓ Chấp hành đầy đủ nội quy, quy chế và quy định của Pháp luật và của ACAC.

Hồ sơ đăng ký:

- + Bản đăng ký thực tập (ghi rõ địa điểm thực tập tại Văn phòng Hà Nội hoặc Văn phòng Hải Phòng).
- + Bảng điểm, thẻ sinh viên trong thời gian.
- + 02 ảnh chân dung 3x4.
- + Bản photo giấy CMND, chứng chỉ, giấy khen, giải thưởng, ...

Thời gian và phương thức dự tuyển:

Nhận hồ sơ trực tiếp hoặc qua đường bưu điện (hoặc email theo địa chỉ phía dưới);

Nơi nhận:



Công ty TNHH Tư vấn và Kiểm toán Anh	
<u>Văn phòng tại Hà Nội</u> Tầng 3 tòa nhà Sacombank, A1-A2 đường Lê Đức Thọ, P. Mỹ Đình 2, Q. Nam Từ Liêm, TP. Hà Nội Tel: (84-24) 35568636/0 Email: my_ngo@acacvn.com Người nhận: Ngô Trà My	<u>Văn phòng tại Hải Phòng</u> Số 4, lô LK1, KĐT nổi đường Lạch Tray với đường Hồ Sen, Cầu Rào 2, P. Đông Hải, Q. Lê Chân, TP. Hải Phòng Tel: (84-225) 3737866 Email: hang_tran@acacvn.com Người nhận: Trần Thị Hằng

Hà Nội, ngày 08 tháng 06 năm 2021

Công ty TNHH Tư vấn và Kiểm toán Anh



PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC
Ngô Đức Hưng